



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**Liceo Scientifico Statale Nicolò Copernico**

Viale Duca degli Abruzzi, 17 - 25124 Brescia - Tel. 030 226166 - 030 225932 - 030 225881 - Fax 030 2421146  
[www.liceocopernicobrescia.gov.it](http://www.liceocopernicobrescia.gov.it) - e-mail: PEO [bsps070005@istruzione.it](mailto:bsps070005@istruzione.it) - PEC [bsps070005@pec.istruzione.it](mailto:bsps070005@pec.istruzione.it)  
Codice Ministeriale BSPS070005 - C.F. 98012310177

Prot. n. 5422/C14

Brescia, 25/11/2019

**Oggetto:** AVVISO di gara per l'**affidamento diretto** del servizio di cassa, ai sensi dell'*art. 20, commi 3 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129*, di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui all'*art. 36 del D. Lgs. 50/2016* e *art. 44 c. 1 del D.I. n. 129/2018* - Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **Z222AB0D0F**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Rilevata** la necessità di affidare, a un unico operatore economico, il **SERVIZIO DI CASSA** di durata quadriennale **2020-2023**, tramite procedura negoziata ad evidenza pubblica, da svolgersi a favore dell'Istituto nei termini e modalità definiti nella documentazione di gara

**Ritenuto** che il suddetto servizio è coerente e funzionale con i documenti programmatici della scuola: il Programma Annuale e il PTOF di istituto 2019-2022

**Rilevato** che questa Istituzione Scolastica ha in atto una Convenzione per il servizio in parola con l'istituto Cassiera, la cui naturale scadenza è fissata il 31/12/2019

**Visto** che l'istituto, ai sensi del *D.L. n. 95/2012 c.d. "spending review"* convertito in Legge *n. 135/2012* è incluso nella tabella A annessa alla *Legge 720/1984* ed è pertanto sottoposto al regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm. ii.

**Visti** gli **schemi di gara**, appositamente predisposti dall'Amministrazione centrale, per l'affidamento del servizio di cassa, trasmessi, contestualmente con le specifiche indicazioni, con la nota MIUR n. 24078 del 30/11/2018

**Visto** il *Decreto Legislativo del 18 Aprile 2016 n. 50 - "Codice degli Appalti"* per la disciplina dei contratti d'appalto delle Pubbliche Amministrazioni aventi per oggetto l'acquisizione di servizi, forniture e lavori

**Visto** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*

**Visto** l'art. 45 c. 1 lett. d) del D.I. n. 129/2018 in ordine alla durata massima dei contratti di durata pluriennale e all'obbligo della delibera preventiva del CdI all'atto della loro stipula

**Ritenuto** quindi congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire, in relazione al suddetto importo finanziario, una procedura di **affidamento diretto** del servizio in parola, tramite avviso pubblico, APERTO a tutti gli operatori economici interessati e in possesso delle autorizzazioni di legge, ai sensi e per gli effetti dell'*art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - cd. Codice degli appalti pubblici*, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, tempestività, trasparenza, pubblicità

**Visto** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale - *Acquisizione di lavori servizi e forniture al di sotto delle soglie comunitarie*, approvato dal CdI con delibera n. 5 del 01 marzo 2019

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 01/03/2019, di approvazione del PA2019

**Visto** l'*art. 1 commi da 149 a 158 della Legge n. 228 del 24/12/2012*, concernente l'obbligo, anche per le istituzioni scolastiche, di avvalersi delle "Convenzione-quadro CONSIP" presenti sul mercato elettronico del MEF (MePA)

**Rilevata** l'assenza, alla data odierna, di *Convenzioni CONSIP* attive per la fornitura di servizi comparabili con quelli che sono oggetto del presente provvedimento

Vista la possibilità di espletare l'affidamento sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del **minor prezzo** ai sensi dell'*art. 95, c 4, lett. b), D.Lgs. 50/2016*

**Rilevata** l'esigenza di avviare, in relazione all'importo di spesa stimato dallo scrivente, la procedura negoziata comparativa, ai sensi dell'*art. 36 comma 2 lett. a) del D. lgs n. 50/2016*, APERTA a tutti gli operatori economici interessati in possesso delle necessarie autorizzazioni di legge per l'affidamento del servizio di Cassa 2020-2023 per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**Liceo Scientifico Statale Nicolò Copernico**

Viale Duca degli Abruzzi, 17 - 25124 Brescia - Tel. 030 226166 - 030 225932 - 030 225881 - Fax 030 2421146  
[www.liceocopernicobrescia.gov.it](http://www.liceocopernicobrescia.gov.it) - e-mail: PEO [bsps070005@istruzione.it](mailto:bsps070005@istruzione.it) - PEC [bsps070005@pec.istruzione.it](mailto:bsps070005@pec.istruzione.it)  
Codice Ministeriale BPS070005 - C.F. 98012310177

INVITA

le Spettabili Aziende di Credito/Ente Poste, presenti e operanti nel territorio nazionale con agenzie nel territorio del Comune di Brescia, a far pervenire la propria offerta per l'affidamento del **SERVIZIO DI CASSA** (*Servizi base e Servizi opzionali*), previa stipula di apposita "Convenzione", alla sede legale di questo Istituto Scolastico sito in Viale Duca degli Abruzzi, 17 - 25124 Brescia, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 11 DICEMBRE 2019**

La domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire per posta o consegnata a mano all'ufficio di protocollo, in busta chiusa, recante a scavalco sui lembi di chiusura il timbro della società offerente e la firma dell'offerente

Il PLICO contenente l'offerta dovrà riportare esternamente la dizione "**NON APRIRE - OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA 2020-2023 A FAVORE DEL LICEO COPERNICO DI BRESCIA**"

Il presente avviso pubblico è aperto e rivolto a tutti gli Istituti regolarmente qualificati all'esercizio dell'attività bancaria. Il suddetto servizio si dovrà svolgere a favore del nostro Istituto Scolastico nei termini e modi stabiliti nella documentazione di gara (Disciplinare e relativi allegati)

Ai fini dell'accettazione delle offerte, entro il termine suindicato, NON farà fede il timbro postale ma la data di registrazione del protocollo del nostro Istituto

I PLICHI pervenuti dopo la scadenza, non saranno ritenuti validi (offerte nuove, sostitutive ovvero aggiuntive ad offerte precedenti) e pertanto le buste fuori termine non verranno aperte, ma conservate agli atti della scuola

NON verranno aperti I PLICHI che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto (la dicitura sopra riportata) dell'appalto e la denominazione/ragione sociale della società concorrente, Allo stesso modo non saranno ammesse alla gara le offerte presentate in buste non completamente sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura

NON verranno inoltre prese in esame offerte condizionate, ambigue indeterminate, anche solo in parte, nel contenuto delle stesse

La partecipazione alla procedura negoziata citata in premessa comporta la piena e incondizionata accettazione delle disposizioni previste dal presente avviso di gara e dai relativi allegati che ne costituiscono parte integrante (Disciplinare di gara - Allegato 1 Capitolato - Allegato 2 Schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente - Allegato 3 Schema di offerta economica - Allegato 4 Schema di convenzione)

**Art. 1 - Durata del contratto**

La durata del contratto per l'esecuzione del Servizio di Cassa è fissata per una durata di **n. 48 (quarantotto) mesi**, con decorrenza il 01/01/2020 e termine il 31/12/2023, previa stipula della Convenzione di Cassa e verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, professionale e delle capacità economico-professionale e tecnico-professionali (rispettivamente ai sensi dell'art. 80 e 83 del "Codice Appalti")

**Art. 2 - Modalità di presentazione dell'offerta**

L'offerta, presentata in un PLICO sigillato, dovrà contenere al suo interno due buste chiuse, entrambe sigillate, firmate a scavalco sui lembi di chiusura, recanti la denominazione dell'Offerente con l'indicazione dell'oggetto dell'Appalto e le rispettive sottostanti diciture Le suddette buste dovranno contenere la seguente documentazione, debitamente compilata, individuata dai rispettivi allegati che sono parte integrante della presente procedura:

1. **BUSTA A** recante la dicitura esterna "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Contenete la **Dichiarazione sostitutiva del Concorrente** redatta utilizzando il modulo predisposto dalla scuola (**ALLEGATO 2**), resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e copia di un **documento di identità** di ciascun soggetto sottoscrittore, in corso di validità



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**Liceo Scientifico Statale Nicolò Copernico**

Viale Duca degli Abruzzi, 17 - 25124 Brescia - Tel. 030 226166 - 030 225932 - 030 225881 - Fax 030 2421146  
[www.liceocopernicobrescia.gov.it](http://www.liceocopernicobrescia.gov.it) - e-mail: PEO [bsps070005@istruzione.it](mailto:bsps070005@istruzione.it) - PEC [bsps070005@pec.istruzione.it](mailto:bsps070005@pec.istruzione.it)  
Codice Ministeriale BSPS070005 - C.F. 98012310177

2. **BUSTA B** recante la dicitura esterna "**OFFERTA ECONOMICA**"

Redatta in bollo e in conformità al modulo predisposto dalla scuola (**ALLEGATO 3**) e copia di un **documento di identità** di ciascun soggetto sottoscrittore, in corso di validità

**Art. 3 - Apertura delle buste e valutazione delle offerte**

Il Dirigente Scolastico, assistito dal Direttore SGA e dal personale di segreteria, procederà, in seduta pubblica, alle ore 11:00 del giorno **12 dicembre 2019**, presso l'ufficio di presidenza della scuola, all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti, all'esame preliminare della documentazione obbligatoria contenuta nella **BUSTA A (Documentazione Amministrativa)** al fine di decretarne l'ammissione o esclusione dei candidati alla presente procedura d'appalto. Alla seduta è ammessa la presenza dei concorrenti, legale rappresentante o soggetti incaricati muniti di delega formale, nonché di proprio documento di riconoscimento in corso di validità. La partecipazione è limitata a una sola persona per ogni società partecipante

Il gruppo di lavoro presieduto dal Dirigente scolastico, in qualità di responsabile unico del procedimento (RUP), nell'esaminare il contenuto dell'offerta, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse dell'Amministrazione scolastica, potrà invitare il concorrente, a mezzo di opportuna comunicazione scritta anche solo a mezzo posta elettronica, a regolarizzare i documenti e/o per fornire chiarimenti opportuni, ai sensi del *comma 9 dell'art. 83, D.Lgs. n. 50/2016 - Criteri di selezione e soccorso istruttorio*

Il dirigente scolastico accertata la regolarità e conformità della documentazione presentata, procederà, in seduta privata, all'apertura della **BUSTA B (Offerta Economica)** sulla base di quanto dichiarato e all'attribuzione dei punteggi secondo il criterio selettivo del **minor prezzo** e dei parametri di cui all'art. 10 del Disciplinare di gara (allegato alla presente procedura negoziata). Verrà predisposto apposito verbale delle suddette operazioni di apertura delle buste pervenute e alla predisposizione del prospetto comparativo al fine dell'individuazione del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio

**Art. 4 - Criterio di aggiudicazione**

In considerazione delle caratteristiche tecnico-merceologico del servizio che evidenziano un rilevante grado di standardizzazione, l'affidamento dello stesso sarà effettuato sulla base del **criterio del minor prezzo** (ai sensi *art. 95 comma 4 lettera b) del D. Lgs n. 50/2016*)

Il Dirigente Scolastico preso atto della regolarità delle operazioni e sulla base delle considerazioni fatte in sede di valutazione delle offerte procederà all'emanazione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa a favore dell'istituto di Credito/Ente Poste che avrà totalizzato il miglior punteggio. Trascorsi 5gg. dalla data di pubblicazione del suddetto provvedimento, salvo eventuali ricorsi, l'affidamento dell'appalto si intende approvato e diventa definitivo. Si procederà pertanto alla stipula immediata del Contratto/Convenzione di cassa (*comma 10 dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016*)

Nel caso in cui per l'aggiudicatario dovesse essere accertato, successivamente all'aggiudicazione, il mancato possesso di uno dei requisiti essenziali per il perfezionamento del rapporto contrattuale, si procederà alla revoca, aggiudicando il servizio all'avente diritto immediatamente seguente nella graduatoria

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida, completa e giudicata economicamente congrua dall'Istituto

La scuola si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione al Capitolato (ALLEGATO 1)

**Art. 5 - Responsabile del procedimento**

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di propedeutiche, di affidamento e di esecuzione del presente appalto è il Dirigente Scolastico *Prof. Luciano Tonidandel* che



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**Liceo Scientifico Statale Nicolò Copernico**

Viale Duca degli Abruzzi, 17 - 25124 Brescia - Tel. 030 226166 - 030 225932 - 030 225881 - Fax 030 2421146  
[www.liceocopernicobrescia.gov.it](http://www.liceocopernicobrescia.gov.it) - e-mail: PEO [bsps070005@istruzione.it](mailto:bsps070005@istruzione.it) - PEC [bsps070005@pec.istruzione.it](mailto:bsps070005@pec.istruzione.it)  
Codice Ministeriale BSPS070005 - C.F. 98012310177

assicurerà il regolare svolgimento della presente procedura di gara (*art. 31 del D.Lgs. 50/2016*) in accordo al Programma Annuale e alle deliberazioni del Consiglio di Istituto

**Art. 6 - tutela della riservatezza dei dati personali**

Le finalità e modalità del trattamento dei dati personali saranno rese e attuate nel rispetto della normativa vigente (ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. n. 196/03 e degli artt. 13 e 14 del GDPR Ue 2016/679). Titolare del trattamento dei dati è il Liceo Scientifico Statale "N. Copernico" di Brescia, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico *Prof. Luciano Tonidandel*. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al trattamento dei dati personali

**Art. 6 Approvazione atti allegati**

L'intera documentazione relativa alla presente procedura di gara, comprensiva di tutti gli allegati in quanto ne costituiscono parte integrante, verrà pubblicato sul sito internet della scuola per un periodo di almeno 15 (quindici) giorni e sarà costituito da: *DISCIPLINARE DI GARA - ALLEGATO 1 Capitolato - ALLEGATO 2 Schema di Dichiarazione Sostitutiva del Concorrente - ALLEGATO 3 Schema di Offerta Economica - ALLEGATO 4 Schema di Convenzione di Cassa*

**Art. 8 - Diffusione**

Il presente provvedimento verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato nelle sezioni "**Albo on line**" e "**Amministrazione Trasparente**" del sito web istituzionale del nostro Liceo, [www.liceocopernicobrescia.gov.it](http://www.liceocopernicobrescia.gov.it) (ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 c.d. "Codice di Contratti")

Eventuali richieste di chiarimenti da parte dei Concorrenti, relative alla presente procedura, dovranno pervenire all'Istituto Scolastico, esclusivamente per posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [bsps070005@pec.istruzione.it](mailto:bsps070005@pec.istruzione.it) e all'attenzione del RUP (Dirigente Scolastico) entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **06 dicembre 2019**

**Allegati:**

- *DISCIPLINARE DI GARA*
- ALLEGATO 1 - *Capitolato*
- ALLEGATO 2 - *Schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente*
- ALLEGATO 3 - *Offerta Economica*
- ALLEGATO 4 - *Schema di convenzione*

Il Dirigente Scolastico  
*Luciano Tonidandel*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93*